

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Satzung des Spielzirkels Spatzennest

- Artikel 1 – Betreuungs- und Bildungsangebot
- Artikel 2 – Öffnungszeiten
- Artikel 3 – Aufnahme
- Artikel 4 – Anmeldung
- Artikel 5 – Krankheit, Abwesenheit
- Artikel 6 – Benutzungshonorar und Kaution
- Artikel 7 – Ausschluss von Kindern
- Artikel 8 – Abmeldung
- Artikel 9 – Haftung
- Artikel 10 – Mitarbeit der Eltern
- Artikel 11 – Elternversammlung
- Artikel 12 – Elternvertretung
- Artikel 13 – Aufgaben der Elternvertretung
- Artikel 14 – Finanzen

Artikel 1 – Betreuungs- und Bildungsangebot

Das Spatzennest Shanghai ist ein privat betriebener Spielzirkel mit professioneller, deutschsprachiger Kinderbetreuung. Betrieben wird dieser von einer Gruppe von Eltern. Dieser Spielzirkel soll in partnerschaftlicher Zusammenarbeit von Eltern und Erziehern/innen die Erziehung und Förderung der Kinder in deutscher Sprache ergänzen und unterstützen.

In diesem Spielzirkel können maximal 24 Kinder ab einem Alter von zwei Jahren bis zum Schuleintritt betreut werden.

Das Spatzennest bietet den Kindern eine familiäre und individuelle Betreuung, sowie ein umfassendes und altersgerechtes Bildungsangebot. Dieses Angebot umfasst die Bildungsbereiche Bewegung, Spiel, Gestalten und Medien, Sprache, Musik und Natur und kulturelle Umwelten. Spielerisch und an den individuellen Interessen der Kinder orientiert werden diese Inhalte vermittelt. Hierüber werden die Eltern in monatlichen Newslettern informiert.

Die Entwicklung der Kinder wird regelmäßig von den Erzieher/innen dokumentiert und den Eltern kommuniziert. In regelmäßigen Abständen werden Elternsprechtage angeboten und Elterngespräche können jederzeit vereinbart werden.

Darüber hinaus werden regelmäßig gemeinsame Aktionen mit Kindern, Eltern und Familie angeboten.

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Artikel 2 – Öffnungszeiten

Der Spielzirkel findet in der Regel von montags bis freitags von 08:30 Uhr bis 16:30 Uhr statt. Die Sorgeberechtigten sind dafür verantwortlich, dass die Kinder bis spätestens 9:30 Uhr in die Einrichtung gebracht werden. Den Erzieher/innen wird das Recht vorbehalten, später eintreffende Kinder nicht mehr einzulassen. Die Sorgeberechtigten sind dafür verantwortlich, dass die Kinder frühestens um 16:00 aber spätestens um 16:30 abgeholt werden. Frühere Abholzeiten sind vorab den Erzieher/innen zu kommunizieren.

Die Ferienzeiten des Spielzirkels werden nach Absprache mit Eltern und Erziehern/innen individuell festgelegt. Der Ferienplan soll frühestmöglich zum Beginn eines Betreuungsjahres gemeinschaftlich gefunden werden.¹

Artikel 3 – Aufnahme

Aufgenommen werden Kinder deutschsprachiger Eltern. Das Kind sollte über ein altersentsprechendes Basisverständnis der deutschen Sprache verfügen.

Aufnahmetermine können individuell in Absprache mit den Erziehern/innen und den Elternvertretern vereinbart werden.

Artikel 4 – Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt über die Homepage www.spatzennest-shanghai.com.

Nach der Anmeldung über die Homepage und einem, mit den Erziehern/innen abgesprochenen Besichtigungstermin muss eine Wartelistengebühr von aktuell 500 RMB auf das Konto der Einrichtung gezahlt werden. Nach Eingang dieser Gebühr erhält das Kind einen Platz auf der Warteliste. Die Zahlung der Wartelistengebühr stellt keine Garantie für einen Platz dar und wird bei Nichtaufnahme nicht erstattet.

Der Aufnahmeantrag kann jederzeit eingereicht werden und wird durch die Einrichtungsleitung entgegengenommen. Die Anträge werden in der Reihenfolge des Eintreffens entgegengenommen. Die Aufnahme erfolgt nach Warteliste, wobei es Aufgabe der Erzieher/innen und der Elternvertretung ist, für eine sinnvolle und ausgeglichene Gruppenzusammensetzung (Mädchen/Jungen, Alter der Kinder) zu sorgen.

Sobald ein Platz frei ist, wird dieser den Eltern, entsprechend der Warteliste angeboten.

¹ Siehe Artikel 11 – Elternvertretung

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Voraussetzung für die Aufnahme in den Spielzirkel ist:

- ✓ ein ausgefüllter und unterschriebener Betreuungsvertrag
- ✓ die Einzahlungsbestätigung der Sicherheitskaution und Spielzeuggebühr²
- ✓ Nachweis einer bestehenden Haftpflichtversicherung für das Kind

Die Elternvertreter behalten sich das Recht der Antragszurückweisung vor.

Artikel 5 – Krankheit, Abwesenheit

Ist ein Kind erkrankt, darf es die Einrichtung nicht besuchen. Handelt es sich hierbei um eine ansteckende Krankheit ist die Einrichtungsleitung des Spielzirkels hiervon umgehend in Kenntnis zu setzen. Ist in einer Familie, aus der ein Kind den Spielzirkel besucht, eine ansteckende Krankheit aufgetreten, so darf das Kind ebenfalls den Spielzirkel nicht besuchen. Des Weiteren ist der Besuch erst nach Gesundung des Kindes zulässig. Dies bedeutet, dass das Kind mindestens 24 Stunden frei von Krankheitssymptomen, wie Fieber, Erbrechen, Durchfall, Hautauschlag, etc. sein muss. Es liegt im Ermessen der Erzieher/innen ein Kinder vom Besuch des Spielzirkels auszuschließen, wenn der Verdacht einer Erkrankung besteht.

Fehlt ein Kind wegen sonstiger Krankheit oder aus anderen Gründen, so ist die Einrichtungsleitung zeitnah zu benachrichtigen.

Die Mitarbeiter im Spielzirkel sind nicht befugt Medikamente an die Kinder auszugeben. Sollte das Kind Medikamente während der Betreuungszeit benötigen müssen diese durch die Sorgeberechtigten gegeben werden.

Artikel 6 – Benutzungshonorar und Kautio

Für die Benutzung des Spielzirkels werden Gebühren sowie eine Kautio erhoben.

Zur Aufnahme wird für jedes Kind eine Spielzeugabgabe in Höhe von 1.500 RMB fällig, die zur Beschaffung von weiterem Spielzeug und zur besseren Ausstattung des Kindergartens verwendet wird.

Ebenfalls müssen die Eltern eine Kautio in Höhe von 10.500 RMB pro Kind entrichten, die nach satzungsgemäßigem Austritt des Kindes aus dem Spielzirkel rückerstattet wird. Die Verwaltung und Rückzahlung der Kautio erfolgt durch die Elternvertretung. Die Bezahlung dieser Beträge muss zur offiziellen Anmeldung des Kindes und spätestens vor dem ersten Betreuungstag des Kindes bei der Elternvertretung erfolgen.

² siehe Artikel 6 – Benutzungshonorar und Kautio

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Derzeit wird ein monatliches Betreuungshonorar von 3.800 RMB³ pro Kind erhoben. Gezahlt werden 11 Monate von September bis Juli. Die Schließungszeit im Sommer ist beitragsfrei. Damit werden die regulären Kosten für Betreuung, Einrichtung, Betriebskosten sowie Verpflegung des Kindes gedeckt. Das monatliche Honorar ist bis spätestens zum letzten Betreuungstag des jeweiligen Monats bei der Elternvertretung zu bezahlen.

Das monatliche Betreuungshonorar ergibt sich aus den laufenden Kosten und der Anzahl der Kinder. Es kann nach Beschlussfassung der Elternversammlung jeweils zum Ende des folgenden Monats geändert werden.

Zusätzliche Kosten aufgrund außerordentlicher Aktivitäten (Ausflug, etc.) werden bei Teilnahme des Kindes nach Absprache eingezogen.

Artikel 7 – Ausschluss von Kindern

Ein Kind kann vom Besuch des Spielzirkels ausgeschlossen werden, wenn:

- die Sorgeberechtigten trotz Mahnung mindestens 2 Monate mit den festgesetzten Gebühren im Rückstand sind
- nach Einschätzung der Erzieher/innen gesundheitliche Gründe gegeben sind
- wenn die Eltern Personal des Spielzirkels abgeworben haben

Über die Ausschlüsse von Kindern entscheidet die Elternvertretung.

Artikel 8 - Abmeldung

Abmeldungen sind 3 Monate im Voraus schriftlich bei der Einrichtungsleitung einzureichen. Die Kündigung ist jeweils zum letzten Tag des 3. Monats nach Einreichung der Abmeldung gültig. Wird die Abmeldung nicht fristgemäß eingereicht so verfällt der Anspruch auf die Rückzahlung der geleisteten Kautions.

Eine fristlose Abmeldung ist nicht möglich – auch nicht im Fall einer satzungsgemäßen Erhöhung des monatlichen Betreuungshonorars.

Artikel 9 – Haftung

Der Spielzirkel unterliegt keinem offiziellen Träger. Daher wird durch die Gesamtheit der Spielgruppe keine Haftung für die Kinder sowie für die Betreuer übernommen.

Eltern haften jeweils für ihre Kinder. Daher ist der Abschluss einer Haftpflichtversicherung für die Kinder obligatorisch.

³ Die Kosten sind Nettoangaben. Es können gegebenenfalls noch Steuern hinzu kommen.

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Artikel 10 – Mitarbeit der Eltern

Der Spielzirkel ist eine Elterninitiative und damit auf die Mitarbeit der Eltern angewiesen. Die Eltern haben die Aufgabe die Erzieher/innen im Rahmen ihrer Möglichkeiten zu unterstützen. Dazu gehören zum Beispiel:

- Mitarbeit in der Elternvertretung⁴
- Unterstützung bei Neuanschaffungen und regelmäßigen Einkäufen
- Begleitung von Ausflügen
- Gestaltung und Instandhaltung der Räumlichkeiten
- Unterstützung des Teams im Krankheitsfall

Artikel 11 – Elternversammlung

Die Sorgeberechtigten der Kinder treffen sich mindestens alle 3 Monate in einer Elternversammlung. In der Elternversammlung wird über die aktuelle Entwicklung des Spielzirkels durch die amtierende Elternvertretung informiert. Gemeinschaftlich werden in der Elternversammlung wichtige Fragen diskutiert und gemeinschaftlich Entscheidungen getroffen.

In besonderen Fällen (z.B. gleichzeitiger Austritt mehrerer Kinder aus der Spielgruppe) ist auch eine außerordentliche Einberufung der Elternversammlung durch die Elternvertretung möglich.

Artikel 12 – Elternvertretung

Die Elternversammlung bestimmt aus ihrer Mitte eine Elternvertretung, die für nachfolgende Aufgaben zuständig ist:

- Vorsitzender
- Finanzreferent
- Erzieherneuzugänge – und Abgänge
- Visumsbelange der Mitarbeiter
- Anschaffungen/ Instandhaltung

Die Bestimmung der Elternvertretung soll vor Beginn eines neuen Spielzirkeljahres stattfinden, das ist die letzte Elternversammlung vor den Sommerferien.

⁴ siehe Artikel 12 – Elternvertretung

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Artikel 13 – Aufgaben der Elternvertretung

Der Elternvertretung obliegt die Administration des Spielzirkels.

- Die Elternvertretung ist gemeinsam mit den Erzieher/innen verantwortlich für einen geordneten Ablauf des Spielzirkels, der den Kindern Erwartungssicherheit hinsichtlich des Wochen- und Tagesprogramms und eine möglichst spannungsfreie Atmosphäre bieten soll.
- Die Elternvertretung ist unmittelbarer Ansprechpartner für Hinweise, Sorgen und Kritik der Eltern und vermittelt im Konfliktfall und bei Kommunikationsproblemen zwischen Eltern und Betreuern.
- Die Elternvertretung vertritt die Elterngruppe nach außen. Wichtige Korrespondenz oder Anrufe werden durch den Elternvertretung vorgenommen.
- Die Elternvertretung nimmt als durch die Elterngruppe gewähltes Vertreterorgan gegenüber den Betreuern die Administrationsfunktion ein. Diese Funktion bezieht sich unter anderem auf die Betreuungspläne, die Urlaubsregelung, die mit der Elternvertretung abgesprochen werden muss, die Meldung von Krankheitstagen, sowie die Fachaufsicht.
- Die Elternvertretung organisiert das Betreuungspersonal. Über die Einstellung von Betreuungspersonal entscheidet die Elternvertretung nach Absprache mit dem bestehenden Betreuerteam.
- Die Elternvertretung informiert gemeinschaftlich mit dem Betreuerteam die Eltern über alle geplanten Aktivitäten.
- Die Elternvertretung legt die Ferientermine in Absprache mit dem Betreuerteam zu Beginn des neuen Spielzirkeljahres fest.
- Die Elternvertretung ist verantwortlich für die Pflege und Bereitstellung der aktuellen Anmeldeformulare und der Satzung.
- Die Elternvertretung ist gemeinschaftlich mit den Betreuerteam verantwortlich für die Erstellung und Umsetzung der Lehrziele, Themenkreise und des Tagesablaufes.

Die Zuständigkeiten innerhalb der Elternvertretung werden von der Elternvertretung festgelegt und der Elternversammlung bekannt gegeben.

Spatzennest Shanghai

Shanghai, Putuo District, 669 Baiyu Road
Building 23, Apartment 101, Shuianhaoting Compound

Artikel 14 – Finanzen

Für die Finanzen ist grundsätzlich der Finanzreferent der Elternvertretung zuständig.

Der Finanzreferent wird bezüglich aller Neuaufnahmen und Abmeldung stets auf dem Laufenden gehalten.

Der Finanzreferent hat folgende Aufgaben:

- Die Bezahlung der Betreuer und aller weiteren laufenden betrieblichen Kosten (Miete, etc.)
- Einzug und Überwachung der Beitragszahlungen. Bei Nichtzahlung des Beitrags, z.B. wegen Zahlungsunfähigkeit, muss mit dem Finanzreferenten eine Lösung gesucht werden.
- Der Finanzreferent erstellt den Haushaltsplan und legt ihn der Elternvertretung zur Abstimmung vor.
- Der Finanzreferent kontrolliert die laufende Finanzlage des Spielzirkels und informiert den die Elternvertretung. Kritische finanzielle Situationen wie z.B. Erreichen des Dispositionslimits oder unerwartete Einnahmeausfälle oder höhere Ausgaben sind der Elternvertretung unverzüglich anzuzeigen.
- Die Elternvertretung bewilligt der leitenden Erzieherin des Spielzirkels das zur Erfüllung der täglichen Aufgaben erforderliche laufende Budget und überwacht dessen Einhaltung.
- Der Finanzreferent erarbeitet zusammen mit der Elternvertretung die Höhe des monatlichen Betreuungshonorars.